

ZARZĄDZENIE nr 52/2017
Wójta Gminy Borowie
z dnia 23 czerwca 2017 roku

**w sprawie upoważnienia pracownika do prowadzenia postępowania
w sprawach świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego
oraz działań wobec dłużników alimentacyjnych i do prowadzenia postępowań w sprawach
dotyczących świadczeń z ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku
o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”**

Na podstawie art. 8b, art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 roku, poz. 1228 ze zm.), art. 20 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 114 ze zm.), ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016 roku poz. 1860) oraz art. 76a § 2b Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku poz. 23 z późniejszymi zmianami),-

zarządzam co następuje:

§ 1

upoważniam Panią Anetę Krzewską Pracownika Urzędu Gminy w Borowiu do:

1. prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych (z wyłączeniem wydawania decyzji)
2. prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego (z wyłączeniem wydawania decyzji).
3. podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych i prowadzenia postępowania (z wyłączeniem wydawania decyzji),
4. prowadzenia postępowania w sprawach dotyczących świadczeń z ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (z wyłączeniem wydawania decyzji),
5. do poświadczania zgodności dokumentu z oryginałem w sprawach prowadzonych przez pracownika.

§ 2

W przypadku nieobecności pracownika realizującego zadania wynikające z ustawy o świadczeniach wychowawczych oraz z ustawy o Karcie Dużej Rodziny upoważniam Panią Anetę Krzewską także do:

1. prowadzenia postępowań w ramach świadczeń wychowawczych (z wyłączeniem wydawania decyzji),
2. realizacji zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny (z wyłączeniem wydawania decyzji).

§ 3


Upoważnienie udziela się na czas nieokreślony.

§ 4

Rozwiązanie stosunku pracy powoduje wygaśnięcie upoważnienia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJTA GMINY
 mgr inż. Wiesław Gąska