

ZARZĄDZENIE NR 15/2019**WÓJTA GMINY BOROWIE**

z dnia 05 marca 2019 roku

w sprawie przekazania spraw z zakresu inwestycji

Na podstawie § 3 ust. 3 załącznika nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Borowiu przyjętego Zarządzeniem nr 26/2010 Wójta Gminy Borowie w dniu 19 kwietnia 2010 roku ;
zarządzam, co następuje,

§ 1

Dokonać przekazania spraw z zakresu inwestycji zawierających poniższy zakres obowiązków:

1. planowanie, przygotowanie, realizacja i rozliczenie zadań inwestycyjnych i remontowych,
2. udział w ustalaniu lokalnych potrzeb inwestycyjnych i remontowych,
3. udział w pracach komisji przetargowych dokonujących wyboru w trybie zamówień publicznych
4. przygotowywanie projektów umów lub pełnomocnictw w zakresie obowiązków i odpowiedzialności dla inspektora nadzoru inwestorskiego
5. udział w komisjach ds. przekazywania do użytku inwestycji lub remontu, rozliczenie jej kosztów, poprzez:
 - sprawdzenie kalkulacji przedkładanych przez wykonawcę
 - sporządzenie końcowych zestawień kosztów realizacji inwestycji lub remontów
 - wyegzekwowanie od projektanta lub wykonawcy odszkodowań lub kar umownych
 - organizowanie i udział w przeglądach gwarancyjnych
6. pomoc w przygotowywaniu wniosków aplikacyjnych o uzyskanie środków z funduszy Unii Europejskiej i innych źródeł pozabudżetowych
7. prowadzenie wniosków i rozliczeń z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
8. Przygotowywanie zleceń dla inwestycji nie objętych ustawą o zamówieniach publicznych
9. Współdziałanie z dyrektorami placówek oświatowych w zakresie remontów i inwestycji
10. Dokonywanie zakupów, usług i materiałów potrzebnych do realizacji prac remontowych prowadzonych w gminie Borowie

§ 2

1. Do przyjęcia dokumentów wytworzonych z zakresu inwestycji wyznaczam Panią Ewelinę Jargiło inspektora ds. przygotowania i realizacji inwestycji a osobą przekazującą jest Pana Jacek Walecki kierownik wydziału oświaty, geodezji i rozwoju gospodarczego
2. Przekazujący sporządzają protokół zdawczo - odbiorczy dokumentów z wyszczególnieniem spraw będących w toku załatwiania , spraw załatwionych i spraw oczekujących na załatwienie.

§ 3

Czynności zdawczo – odbiorcze należy przeprowadzić w terminie do dnia 06 marca 2019 roku

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY
mgr inż. Wiesław Gaska